

# Instructivo para la Convocatoria Pila Virtual 1- 2022

**Proyecto: Pila Virtual**  
**Instructivo: Usuario Institución**

## Objetivo del documento

Especificar los pasos a seguir para solicitar un nuevo usuario.

Describir el proceso para crear y asociar Carrera, Unidad Académica y Materias a la convocatoria Pila Virtual.

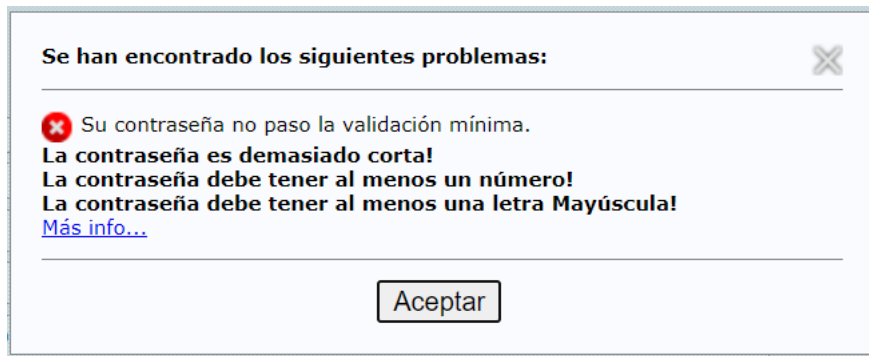
## Pasos a seguir: Convocatoria Pila Virtual 2022-1

### Solicitud de Usuario Institución:

Para poder hacer la solicitud de un nuevo usuario debe dirigirse a <http://pila.cin.edu.ar/> y seleccionar: **“Nuevo usuario”**

Luego se le desplegará una serie de campos los cuales debe completar con la información requerida. Debe elegir la opción **“Institución”**;

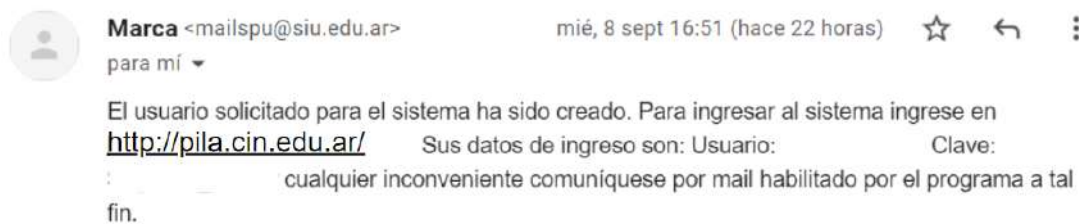
**Aviso:** La clave debe incluir por lo menos una letra en mayúscula, una en minúscula, un número y no puede ser corta (mínimo de 9 caracteres), tal y como se muestra en el cartel. La clave la utilizará para ingresar en el sistema.



Luego de completado todo el formulario se pulsa “**Enviar solicitud**” y quedará procesada su solicitud de usuario.

Cuando el Usuario Administrador acepte su solicitud de Alta de Usuario recibirá un email con los datos de ingreso (este mail se envía al que ingresó en el formulario).

A continuación se muestra de ejemplo el email que le llegara, con el remitente “Marca” donde se recuerda la URL de acceso (<http://pila.cin.edu.ar>), muestra la clave y usuario ya ingresados en el formulario completado anteriormente.



## Ingreso al Sistema

Para ingresar al sistema, el usuario debe dirigirse a <http://pila.cin.edu.ar/> e ingresar el usuario y contraseña (recibidos por mail) y pulsar el “**botón ingresar**”.

En caso de olvidar la contraseña, deberá pulsar el botón “**Recuperar Contraseña**” y completar el formulario que se muestra a continuación:

Luego de completada la información presione el botón “**Recuperar**”.

**Opción para Asociar la Carrera y Unidad Académica a su Institución:**

Se procede a cargar la Carrera y Unidad Académica desde la operación que se encuentra en > **Administración** > **Convocatorias** > **Crear y asociar**



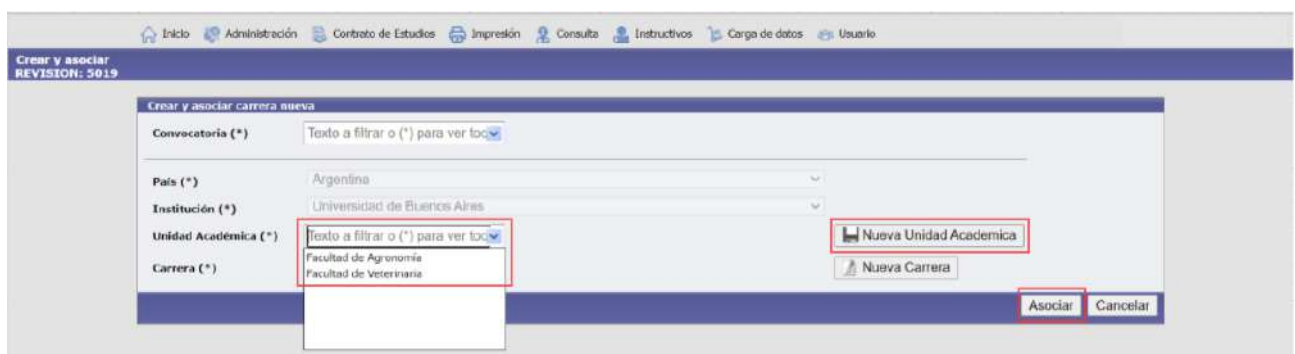
Tanto el **País** como la **Institución** salen seleccionados automáticamente.



**Unidad Académica**

En el caso que la Institución posea cargada una Unidad Académica se podrá seleccionar desde el listado que se desplegará.

En el caso que la Institución no tenga cargada la Unidad Académica deberá pulsar el botón “**Nueva Unidad Académica**” para agregarla.



Luego de pulsar “**Nueva Unidad Académica**” se completan los datos del formulario para el correcto registro y se tilda como “**Activo**”.

Se agrega como ejemplo para este caso la Unidad Académica “Ingeniería” y se pulsa el botón “Agregar”

Se puede observar en el listado a continuación, que ya se encuentra asociada la nueva Unidad Académica a la Institución:

**Cargar la Carrera:**

Para la “Carrera” funcionara igual que para la “Unidad Académica”, primero se listaran todas las carreras que ya estén guardadas y podrá seleccionar la que corresponda.

Al no tener ninguna Carrera registrada para seleccionar se debe cargar desde “**Nueva Carrera**”.

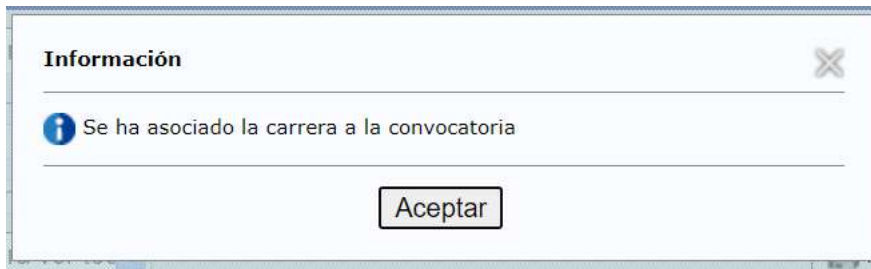
Se completa el formulario con la información correspondiente, en “**Descripción**” se agrega el nombre de la Carrera y se tilda como **Activa** y por último se selecciona “**Agregar**”.

*En este caso del ejemplo sería “**Ingeniería Industrial**”*

Ya se encuentra asociada la **Carrera** a la Institución:

Una vez ya agregada y seleccionada la Unidad Académica y la Carrera se procede a “**Asociar**”

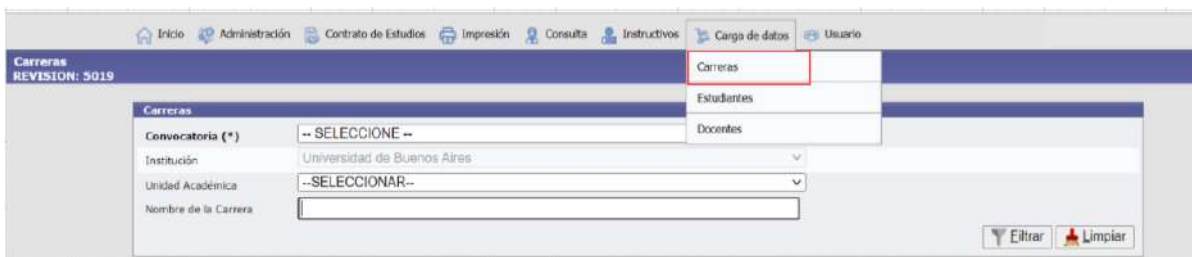
Se genera un cartel indicando que **“Se ha asociado la carrera a la convocatoria”** y se pulsa el botón **“Aceptar”**



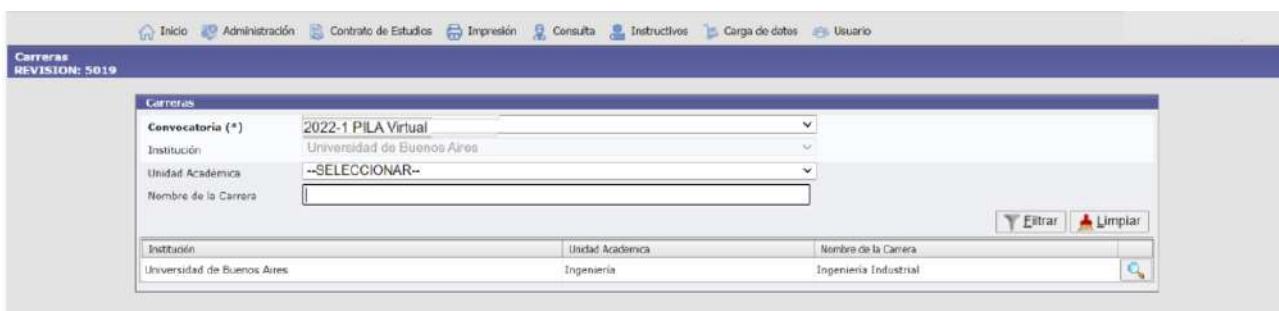
*Visualizar Carreras y Unidades Académicas*

Para ver las **Carreras** y Unidades Académicas asociadas a la Convocatoria, puede hacerlo desde la siguiente operación > Carga de datos > Carreras.

Puede hacer la búsqueda utilizando los distintos campos que se muestran.



Como ejemplo se puede visualizar que para la convocatoria 2022-1 Pila Virtual está asociada la **Carrera “Ingeniería Industrial”** a la **Unidad Académica “Ingeniería”** en la Universidad Buenos Aires.




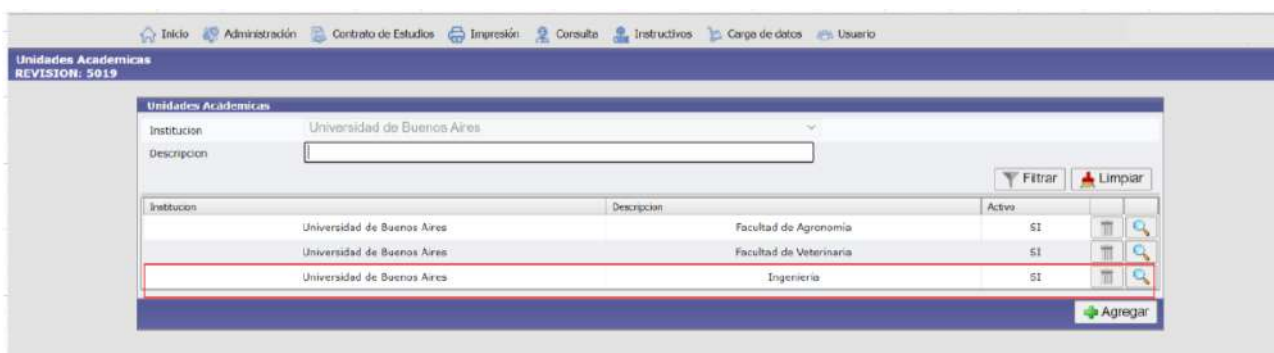


## Eliminar, Modificar y Agregar las “Unidades Académicas”:

Esta operación se encuentra en > **Tablas Maestras** > **Unidades Académicas**:



**Eliminar:** Puede “**Eliminar**” la Unidad Académica (*Esto solo siempre y cuando no existan datos asociados a la misma*) desde el Tachito .



Si se pulsa el botón eliminar, se genera un aviso que indica si desea eliminar el registro, al “Aceptar” quedará eliminada la Unidad Académica.



**Modificar:** Entrando a la “lupa”  También se le mostrará la opción de “**Eliminar**” y a su vez podrá “**Modificar**” el nombre o si se encuentra “**Activa**” o no.


Recuerde que de acuerdo a la acción que realice debe presionar **“Guardar”**.

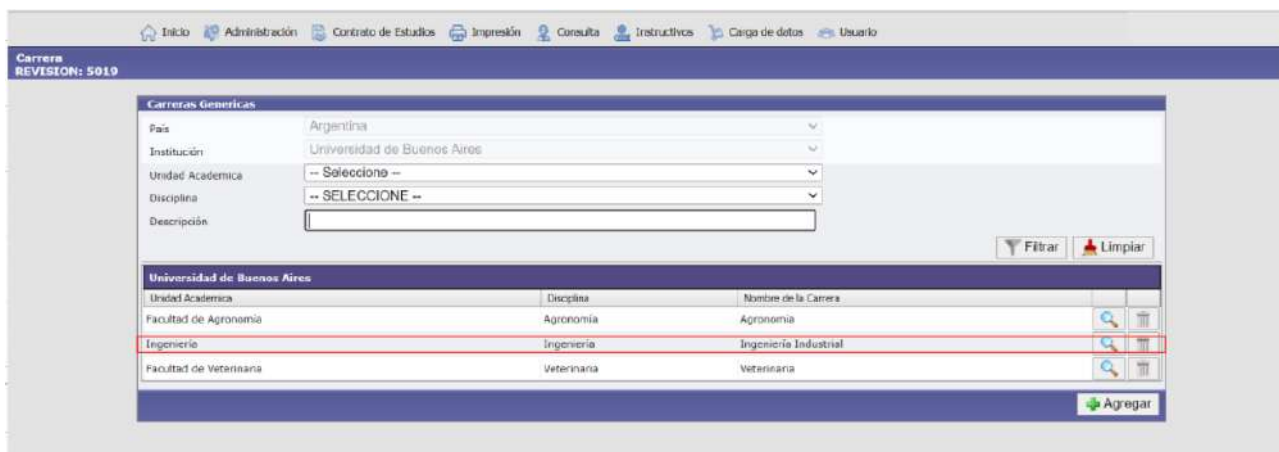
Institución	Descripción	Activo
Universidad de Buenos Aires	Facultad de Agronomía	SI
Universidad de Buenos Aires	Facultad de Veterinaria	SI

### Eliminar, Modificar y Agregar las “Carreras”:

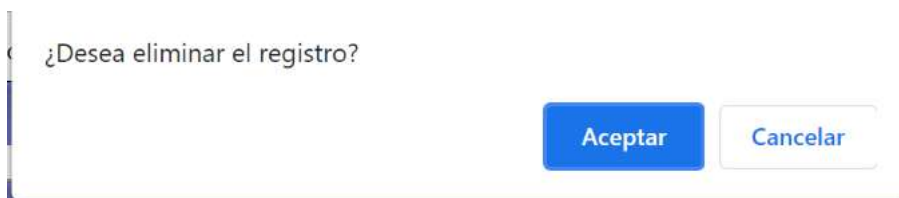
Esta operación se encuentra en > **Tablas Maestras** > **Carrera**



**Eliminar:** Puede “**Eliminar**” la Carrera (Esto solo siempre y cuando no existan datos asociados a la misma) desde el Tachito .



Si se pulsa el botón eliminar, se genera un aviso que indica si desea eliminar el registro.



**Modificar:** Entrando a la “lupa”  También se le mostrará la opción de “**Eliminar**” y a su vez podrá “**Modificar**” el nombre o si se encuentra “**Activa**” o no.

Recuerde que de acuerdo a la acción que realice debe presionar “**Guardar**”.




**Agregar:** Para “Agregar” una nueva Carrera, se pulsa el botón agregar y se guarda.

Se pulsa el botón agregar y luego se guarda el registro.

Esta operación se encuentra en > **Carga de Datos** > **Carrera**

En caso de no tener ninguna **carrera** asociada a la convocatoria, el sistema indicará que **No hay datos cargados** y por ende deberá realizar la carga de **Carrera** mediante los pasos explicados anteriormente en el instructivo.

*En este caso del ejemplo, se encuentra cargada en la “**Convocatoria 2022-1 Pila Virtual**”, la **Unidad Académica Ingeniería** y la **Carrera Ingeniería Industrial** para la **Universidad de Buenos Aires**. Se pulsa la lupa  para cargar las materias.*

Se elige la solapa “**Plan de Estudios**” que es obligatoria completar

Se carga la información y se pulsa la opción **“Materias”**

Año(*)	Carga horaria carrera(*)	Tipo Medida(*)	Observaciones	Nombre de Archivo
2.021	900	Horas		Seleccionar archivo Ningún archi...seleccionado

Se completa la información del formulario y se pulsa el botón **“Agregar”**

**Carreras**  
REVISIÓN: 5019

Plan de Estudios para el plan del año 2021

No hay datos cargados

Denominación (\*) Producción

Horas 40

Tipo medida (\*) Horas

Caracter (\*) Curricular

Programa Seleccionar archivo Ningún archivo seleccionado

Plan de Estudios Vigente

Cupos disponibles

Link informativo https://www.programapila.la/

Prerrequisitos No tiene

Disciplina Ingeniería

**Agregar**

Volver a Plan de Estudios Guardar

Estaría agregada la materia y se pueden seguir agregando tantas materias sean requeridas por carrera.

**Carreras**  
REVISIÓN: 5019

Plan de Estudios para el plan del año 2021

Denominación	Horas	Tipo Medida	Caracter	Plan vigente
Producción	40	Horas	Curricular	SI

Denominación (\*)

Horas

Tipo medida (\*) -- SELECCIONE --

Caracter (\*) -- SELECCIONE --

Programa Seleccionar archivo Ningún archivo seleccionado

Plan de Estudios Vigente

Cupos disponibles

Link informativo

Prerrequisitos

Disciplina -- Selecciona --

**Guardar**

Volver a Plan de Estudios

Después de creadas tantas **Materias** sean necesarias se presiona **“Guardar”** y se puede **“Volver”** o **“Salir”** del sistema.